

Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural Agjencia për Zhvillimin e Bujqësisë

MODEL PËR PËRGATITJEN E PLANIT TË BIZNESIT

Për projektet e përkrahura nga Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural

SHËNIM! *Ky dokument duhet të respektohet në tërësi.* Ky dokument nuk është për t'u plotësuar por është një model si të shkruhet plani i biznesit. Në rast se ekziston ndonjë kapitull që nuk ndërlidhet me projektin tuaj, ju duhet që një gjë të tillë ta cekni brenda kapitullit përkatës.

* 1. Informata të përgjithshme
		1. Emri i përfituesit (me të dhënat e tij specifike të identifikimit)
		2. Asetet kryesore në pronësi të përfituesit: tokë (me specifikim të llojit të pronësisë), objekte, pajisje dhe makineri, kafshë etj. – sikur në Regjistrin e fermës.

### Tabela 1. Asetet e aplikuesit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Asetet | Data e blerjes / ndërtimit | Vlera e blerjes për persona fizikë ose gjendja e fundit e bilancit për persona juridikë | Sasia (me copë) |
| 1. Objektet – gjithsej |  |  |  |
| 1.1 detaje…………….. |  |  |  |
| 1. ndetaje……………… |  |  |  |
| 2. Pajisje – gjithsej |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1 detaje…………….. |  |  |  |
| 2. n detaje……………… |  |  |  |
| 3. KAFSHË |  |  |  |
| 3.1 detaje…………….. |  |  |  |
| 3. ndetaje……………… |  |  |  |
| 4. Të tjera - detaje |  |  |  |
| GJITHSEJ |  |  |  |

### Tabela 2. Toka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Rajoni / Komuna / Fshati | Sipërfaqja (m²) / lloji i shfrytëzimit | Statusi juridik (pronë e aplikuesit, pronë familjare apo e marrë me qira) |
| 1 |  |  |  |
| n |  |  |  |

* 1. Përshkrimi projektit
		1. Emërtimi i investimit
		2. Vendi i projektit (rajoni, komuna dhe fshati)
		3. Qëllimi, me përshkrimin e objektivave, arsyetimit të nevojës dhe mundësisë së investimit
		4. Duhet të ceket përputhshmëria mes objektivave të masës dhe objektivave të projektit. Sqarime për objektivat e përgjithshme dhe së paku për njërën prej objektivave të projektit duhet të bëhet paraqitja sipas tabelës në vijim:

### Tabela 3. Harmonizimi i objektivave të programit me ato të projektit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objektivat e përgjithshme dhe specifike | Objektivat e projektit (Shkruaj “x” në katrorin pranë objektivit të arritur) | Përshkrimi se si projekti synon që të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Aftësia konkurruese* |  |  |
| Së paku një prej objektivave specifike në vijim: |  |  |
| Objektiva specifike të masës dhe nënmasësHartuesi i projektit i merr objektivat e masës dhe nënmasës nga programi dhe i paraqet në këtë kolonë |  |  |

### Tabela 4. Informata teknike dhe financiare

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Objektivat e projektit Shkruaj “x” në katrorin pranë objektivit të arritur) | Përshkrimi se si projekti synon të arrijë objektivat (shkruaj brenda katrorëve të kësaj kolone paralel me objektivin e nënmasës) |
| Projekti është në linjë me potencialin e zonës (obligative) |  |  |
| Objektivat teknike (së paku një prej të poshtëshënuarave janë të obligueshme): Shpërndarja e mjeteve dhe pajisjeve që mund të ndikojnë në rritjen e prodhimit të punës, përmirësimin e kualitetit të produkteve bujqësore, futja në përdorim e teknologjive të reja dhe përmirësimi i kushteve të punës;Ndërtimi dhe modernizimi i objekteve prodhuese të cilat sigurojnë standarde më të mira;Indikatori financiar (obligativ): |  |  |
| Kthimi i investimeve është koha e |  |  |
| nevojshme që fitimi neto shtesë t'i |  |
| mbulojë shpenzimet e investimit (\*\*shitja |  |
| shtesë - shpenzimet shtesë të lidhura me |  |
| investimin). |  |
| \*\*\*Duhet të bëhet një paraqitje ku |  |
| theksohet saktësisht se për sa kohë duhet |  |
| të përfundojë kthimi i investimit. Kthimi i |  |
| investimit duhet të kalkulohet vetëm për |  |
| pjesën e investimit që mbulohet me |  |
| bashkëfinancim privat (shiko tabelën 10). |  |
| Duhet të merren parasysh vetëm |  |
| investimet që në mënyre direkte |
| gjenerojnë të hyra shtesë (si psh. traktor, |
| apo ndonjë mjet për mjelje por jo stallë |
| apo depo e plehut etj.); |
| \*\*Ne rast të pemishteve të reja, vreshtave |
| të rrushit ose pemëve të buta, vlera shtesë |
| e shitjes duhet të llogaritet për atë vit që |
| bimët do të japin rendimente maksimale; |
| \*\*\* paraqitja duhet të mbështetet në të |
| ardhurat dhe shpenzimet dhe të |
| paraqiten në tabelën 11. |

### Të dhëna lidhur me fuqinë punëtore dhe menaxhimin e projektit

* 1. Menaxheri teknik juridik (emri, mbiemri, pozita brenda organizatës, studimet relevante dhe përvoja profesionale)..............................................................
	2. Numri i përgjithshëm i punonjësve aktualë ………………………..

*prej të cilëve............... punëtorë*

* 1. Vlerësimet rreth fuqisë punëtore që do të angazhohet pas zbatimit të projektit

………………………..

*Numri i vendeve të reja të punës të krijuara si rezultat i investimit:........................................*

### Përshkrimi i blerjeve të kryera përmes projektit

Emri, numri, vlera, karakteristikat teknike dhe funksionale të makinerisë / pajisjeve / teknologjive / mjeteve të transportit / pajisjeve që do të blihen përmes projektit dhe, nëse është e nevojshme, prezantimi teknik i objekteve ku do të vendosen pajisjet dhe mjetet. Blerjet duhet të bazohen në kapacitetet aktuale dhe /ose të parashikuara të prodhimit.

### Tabela 5. Përshkrimi i blerjeve / investimeve të kryera përmes projektit

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Emri / lloji i pajisjeve / makinerisë/shërbimeve etj. | Njësitë (m², ditë pune, kg, etj.) | Vlera pa TVSh | TVSh | Gjithsej vlera me TVSh | Përqindja e përkrahjes publike |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| GJITHSEJ |  |  |  |  |  |  |

### Shënim! Nuk është e lejuar që të ceken emrat e prodhuesve, markat tregtare, emrat e ofertuesve etj.

* 1. Kalendari i zbatimit (muajt) dhe fazat kryesore Orari i investimit i shprehur me vlera, muaj dhe aktivitete. Tabela 6. Planifikimi kohor i realizimit të investimeve

|  |  |
| --- | --- |
| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (p.sh: 2019) |
| Muaji 1 | Muaji 2 | Muaji 3 |
| Psh. përgatitja e tokës | 5 000 |  |  |
| Psh. mbjellja e fidanëve |  | 15 000 |  |
| Psh. sistemi mbajtës |  |  | 8 000 |

### Tabela 7. Planifikimi kohor për ndërtimin e objekteve të reja

|  |  |
| --- | --- |
| Lloji i investimit dhe kostoja totale (euro) | Viti (ex.: 2019) |
| Muaji 1 | Muaji 2 | Muaji 3 |
| Psh.përbërësit e ndërtimit | 5, 000 |  |  |
| Psh. ndërtimi i katit të 1-rë |  | 10, 000 |  |
| Psh. kati i 1-rë dritaret dhe kulmi |  |  | 5, 000 |

### Kapaciteti prodhues

Kapacitetet prodhuese që rezultojnë nga investimi (në njësi matëse). Duhet të paraqiten specifikimet lidhur me kapacitetin para dhe pas finalizimit të investimit. Duhet të jepet përshkrimi i rrjedhës teknologjike të punës që aplikohet në teknologjinë e projektit.

### Furnizimi i tregut / shitja

### Tabela 8.Furnizuesit potencialë të plikuesit

|  |
| --- |
| Furnizuesit potencialë të aplikuesit |
| Emri i furnizuesit me lëndët e para/produktet / shërbimet (kur furnitori është vendor të vendoset shenja “V” pas emrit) | Adresa | Produkti furnizues dhe shuma e përafërt | Vlera e llogaritur | % nga shpërndarj a totale |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |

Tabela 9. Klientët potencialë të aplikuesit

|  |
| --- |
| Klientët potencialë të aplikuesit |
| Nr. | Klienti (Emri dhe adresa) kur blerësi është vendor të vendoset shenja “V” pas emrit | Vlera | % e shitjes |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |

### Konkurrenca dhe strategjia e tregut

Përshkrimi i konkurrencës lokale dhe ndërkombëtare. Përshkrimi i strategjisë së tregut.

### Detaje financiare të investimit

Tabela 10.Shpenzime të detajuara, të pranueshme dhe të papranueshme

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Shpenzimet e pranueshme | Ndihma publike | Bashkëfinancimi privat (euro) | Totali |
| Investimet e pranueshme |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Shpenzimet administrative (për shembull: planin e biznesit) |  |  |  |
| Investimet e papranueshme |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTALI |  |  |  |

Rrjedhja e parasë (hyrje-daljet)

Parashikimi i hyrjeve dhe daljeve për 3 vjet pas finalizimit të investimit. Aplikuesi duhet të demonstrojë se ekonomia e tij do të jetë fitimprurëse dhe se paratë e gatshme asnjë muaj nuk do të kenë vlerë negative. Nëse aplikuesi planifikon të marrë kredi, atëherë shuma e parave e marrë nga kredia regjistrohet si e hyrë, kurse këstet mujore për kthimin e kredisë regjistrohen si shpenzim.

Personat juridik me përvojë duhet t'i dorëzojnë pasqyrat e të ardhurave për tri vitet e fundit që i kanë dorëzuar në Administratën Tatimore.

### Tabela 11. Rrjedhja e parasë (Ju lutemi, shfrytëzojeni tabelën në excel publikuar në uebfaqe e AZHB)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Të hyrat | Shpenzimet | Para të gatshme në dispozicion (euro) |
| Artikulli | Vlera (euro) | Artikulli | Vlera (euro) |  |
| Të hollat fillestare 2019, Muajt |  |  |  |  |
| Janar |  |  |  |  | Të hollat fillestare + Të ardhurat - Shpenzimet =Duhet të jenë pozitive |
| Shkurt |  |  |  |  | ............... |
| .................. |  |  |  |  | ............... |

###  Shënim: Parashikimet për projektin e dorëzuar duhet të bazohen në gjendjen financiare të vitit të kaluar. Duhet të merren parasysh lidhja midis shitjes, parashikimit, kapacitetit të prodhimit dhe parakontratave të shitjes.